



# Salinas Union High School District

---

## NOTIFICATION OF GRADE CHANGE REQUEST FORM/RETENTION/ GRADUATION REQUIREMENTS (AB 104)

On July 1, 2021, Governor Gavin Newsom signed a new bill into law. This law is called AB (Assembly Bill) 104. AB 104 provides new options to address student learning loss due to COVID-19 school closures and distance learning. AB 104 makes three specific changes to the law. First, AB 104 establishes a new retention request process. Second, AB 104 allows grade changes for high school students. Last, AB 104 provides an exemption to the high school graduation requirement for specific juniors and seniors. Each change is explained below.

### **Retention Request Process**

Retention means that a student will repeat their last grade. This process is only for the 2021-2022 school year. If you would like your child to be retained, you must send a written retention request to the school. Your child must have received a D, F, a No Pass, or similar grade in at least half of their classes in the 2020-2021 school year. You cannot submit a retention request for a student who was in twelfth grade in the 2020-2021 school year. Once you submit a retention request, the school must hold a meeting. This meeting is called a consultation. This meeting must be held within 30 days of your request. The meeting must include you, your child, an administrator, and a teacher. Any decision to retain must be consistent with your child's Individualized Education Program (IEP).

### **Grade Changes for High School Students**

AB 104 allows parents/guardians, educational rights holders, or a high school student to apply for a grade change. Grade changes can only be made for high school students. You can request to change a letter grade for a class taken in the 2020-2021 school year. Your request would change the letter grade to a Pass/No Pass grade. The form to request the grade change is attached.

Please refer to the URL: <https://www.cde.ca.gov/ci/gs/ps/ab104surveyresults.asp> for the list of California post-secondary educational institutions that have indicated they will accept Pass / No Pass grade without prejudice. Some higher educational institutions, including those from other states, may not accept a pass/no pass grade. Students are encouraged to check with individual colleges or universities with any specific questions.

### **Exemption to High School Graduation Requirement**

AB 104 provides an exemption for juniors and seniors in the 2020-2021 school year who are not on track to graduate from high school in four years. These students only have to complete the statewide high school graduation requirements. These students do not have to complete the school's separate high school graduation requirements that exceed the state requirements. Schools must give these students the opportunity to complete statewide graduation requirements through a fifth year of high school, credit recovery, or another opportunity to complete required coursework. For more information, visit: <https://www.salinassuhd.org/Page/2759> and/or contact your child's school.

# SUHSD GRADE CHANGE APPLICATION FOR THE SCHOOL YEAR 2020–2021



As a result of COVID impact on education and pursuant to *Education Code* Section 49066.5 (2)(b), the parent, guardian, or education rights holder of a pupil or, for a pupil 18 years of age or older, the pupil who was enrolled in high school and enrolled in a course **during the 2020–21 school year** may apply to the pupil's local educational agency to have a letter grade earned for that course, as reflected on the pupil's transcript, changed to a Pass or No Pass grade.

## Instructions:

Complete the form below to request a grade change for the 2020–21 school year. Fill in all fields, sign the form, and submit to pupil's school by October 8, 2021.

## Student Information:

First Name:  Last Name:   
Student ID:  Student Grade: 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐

## School Information:

School Name: \_\_\_\_\_

Semester: Fall 2020 ☐ Spring 2021 ☐

## Course grade requested to change to Pass/No Pass mark:

| Course Title | Teacher Name | Current Grade | Grade Change P/NP |
|--------------|--------------|---------------|-------------------|
|              |              |               |                   |
|              |              |               |                   |
|              |              |               |                   |
|              |              |               |                   |
|              |              |               |                   |
|              |              |               |                   |

Parent/Guardian/Education Rights Holder Signature: \_\_\_\_\_

Today's Date: \_\_\_\_\_

For internal use only:

Processed by: \_\_\_\_\_ Date Processed: \_\_\_\_\_



# Salinas Union High School District

---

## SOLICITUD DE CAMBIO DE CALIFICACIÓN/RETENCIÓN/REQUISITOS DE GRADUACIÓN (AB 104)

El 1 de Julio del 2021, el gobernador Gavin Newsom firmó un nuevo proyecto convirtiéndolo en ley. Esta ley lleva por nombre AB (Proyecto de Asamblea) 104. AB 104 proporciona nuevas opciones para afrontar la pérdida del aprendizaje a causa del COVID-19 que llevó al cierre de escuelas y el aprendizaje a distancia. AB 104 hace tres cambios específicos a la ley. Primero, el AB 104 establece un nuevo proceso de solicitud de retención. Segundo, el AB 104 permite cambios en las calificaciones para alumnos de preparatoria. Por último, el AB 104 proporciona una exención para el requerimiento de graduación de preparatoria para alumnos específicos en su tercer y cuarto año. Cada cambio se explica abajo, el cual tiene que ser compartido con alumnos y padres/cuidadores/familias.

### Proceso de Solicitud de Retención

La retención significa que el alumno repetirá su grado más reciente. Este proceso es solo para el año escolar 2021-2022. Si usted desea que su hijo(a) sea retenido, usted debe enviar una solicitud de retención escrita a la escuela. Su hijo(a) debe haber recibido una D, F, No Pass, o calificación similar en por lo menos la mitad de sus clases en el año escolar 2020-2021. No puede presentar una solicitud de retención para un alumno que estaba en el duodécimo grado en el año escolar 2020-2021. Una vez que entregue la solicitud de retención, la escuela tendrá una junta. Esta junta es conocida como consulta. Esta junta se debe de llevar a cabo dentro de los 30 días después de su solicitud. La junta debe incluir a usted, su hijo(a), un administrador, y un maestro. Cualquier decisión de retener debe de ser congruente con el Programa de Educación Individualizado (IEP) de su hijo(a).

### Cambios de Calificación para Alumnos de Preparatoria

AB 104 permite a padres/tutores, titular de derecho educacional, o alumno de preparatoria solicitar un cambio de calificación. Los cambios de calificación solo se podrán llevar a cabo para alumnos de preparatoria. Usted puede solicitar un cambio de calificación para una clase que se tomó en el año escolar 2020-2021. Su solicitud cambiaría su calificación a una calificación Pass/No Pass.

Favor de consultar este enlace: <https://www.cde.ca.gov/ci/gs/ps/ab104surveyresults.asp> para ver la lista de instituciones educativas postsecundarias de California que han indicado que aceptarán la calificación de Aprobado / No Aprobado sin prejuicio (también se enumeran a continuación según la información publicada por el CDE el 26 de julio de 2021). Algunas instituciones de estudios superiores, incluyendo de otros estados, podrán no aceptar una calificación pass/no pass. Recomendamos a los alumnos revisar individualmente con colegios o universidades cualquier pregunta específica.

### Exención a el Requerimiento de Graduación de Preparatoria

AB 104 proporciona una exención para alumnos de tercer y cuarto año de preparatoria en el año escolar 2020-2021 quienes no estén encaminados a graduarse de la preparatoria en cuatro años. Estos alumnos solo tienen que completar los requerimientos a nivel estatal para la graduación de preparatoria. Estos alumnos no tendrán que completar ningún requisito de graduación de su escuela que exceda los requisitos estatales. Las escuelas deberán dar la oportunidad a estos alumnos de cumplir los requisitos a nivel estatal de graduación a través de un quinto año de preparatoria, recuperación de créditos, u otra oportunidad de completar el trabajo de curso requerido. Para más información, visita: <https://www.salinassuhd.org/Page/2759> y / o comuníquese con la escuela de su hijo.

# SUHSD: SOLICITUD DE CAMBIO DE CALIFICACIÓN PARA EL AÑO ESCOLAR 2020–2021



Como resultado del impacto de COVID en la educación y de conformidad con el Código de Educación Sección 49066.5 (2) (b), el padre, tutor o titular de los derechos educativos de un El alumno o, en el caso de un alumno de 18 años de edad o mayor, el alumno que estaba inscrito en la escuela secundaria y en un curso **durante el año escolar 2020-21** puede solicitar a la agencia educativa local del alumno que obtenga una calificación de letra para ese curso, como se refleja en el expediente académico del alumno, cambió a una calificación de Aprobado o No Aprobado.

## Instrucciones:

Complete el formulario a continuación para solicitar un cambio de calificación para el año escolar 2020-21. Complete todos los campos, firme el formulario y envíelo a la escuela del alumno antes del 8 de octubre de 2021.

## Información del estudiante:

Primer nombre:  Apellido:   
ID estudiantil:  Grado: 9 ☐ 10 ☐ 11 ☐ 12 ☐

## Información Escolar:

Nombre de la escuela: \_\_\_\_\_

Semestre: Otoño 2020 ☐ Primavera 2021 ☐

## Calificación del curso solicitada para cambiar a calificación de Aprobado (P) / No Aprobado (NP):

| Titulo de Curso | Nombre del/a Maestro/a | Actual Grado | Cambio de Grado a P/NP |
|-----------------|------------------------|--------------|------------------------|
|                 |                        |              |                        |
|                 |                        |              |                        |
|                 |                        |              |                        |
|                 |                        |              |                        |
|                 |                        |              |                        |
|                 |                        |              |                        |

**Firma del padre / tutor / titular de los derechos educativos:**

\_\_\_\_\_ **Fecha de Hoy:** \_\_\_\_\_

**Para uso interno solamente:**

**Processed by:** \_\_\_\_\_ **Date Processed:** \_\_\_\_\_